

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к709) Уголовно-правовые
дисциплины

Мерецкий Н.Е., д-р
юр. наук, профессор



30.05.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Механизм социального управления

40.04.01 Юриспруденция

Составитель(и): Канд. социол. наук , доцент, Аникеева Н.С.

Обсуждена на заседании кафедры: (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от 12.05.2023г. № 7

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юр. наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юр. наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юр. наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юр. наук, профессор

Рабочая программа дисциплины **Механизм социального управления**

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

| | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|
| Часов по учебному плану | 144 | Виды контроля в семестрах: |
| в том числе: | | зачёты с оценкой 1 |
| контактная работа | 39 | |
| самостоятельная работа | 105 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | Итого | |
|--|---------|-----|-------|-----|
| | 16 5/6 | | | |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контроль самостоятельной работы | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Итого ауд. | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Контактная работа | 39 | 39 | 39 | 39 |
| Сам. работа | 105 | 105 | 105 | 105 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|---|
| 1.1 | Сущность, содержание, виды и уровни социального управления. Научные подходы к социальному управлению. Функции и методы социального управления. Законы и принципы социального управления. Целеполагание в социальном управлении. Система управления. Эффективность социального управления. Потребности и интересы в управлении. Планирование в социальном управлении. Правовое обеспечение стратегического планирования в РФ. Прогнозирование в социальном управлении. Социальное проектирование. Целевые программы как инструмент социального управления. Принятие управленческих решений. Социальная организация как объект управления. Культура и этика управления. Информация в системе социального управления. Гражданское общество как субъект социального управления. |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-----------------|---|
| Код дисциплины: | Б1.В.02 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Магистрант должен знать основы социологии, иметь навыки поиска и интерпретации информации, необходимой для принятия управленческих решений. |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Разработка и реализация проектов |

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**

| |
|--|
| Знать: |
| Этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами. |
| Уметь: |
| Разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. |
| Владеть: |
| Методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта. |

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

| |
|---|
| Знать: |
| Методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами |
| Уметь: |
| Разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели. |
| Владеть: |
| Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом. |

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|--|------------|------------|
| | Раздел 1. Лекционные занятия | | | | | | |
| 1.1 | Сущность, содержание, виды и уровни социального управления. Научные подходы к социальному управлению. /Лек/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|---|-----------|--|---|--|
| 1.2 | Функции и методы социального управления. Законы и принципы социального управления. /Лек/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 1.3 | Целеполагание в социальном управлении. Система управления. /Лек/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 1.4 | Эффективность социального управления. Потребности и интересы в управлении. /Лек/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 1.5 | Планирование в социальном управлении. Правовое обеспечение стратегического планирования в РФ. /Лек/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 1.6 | Целевые программы как инструмент социального управления. Принятие управленческих решений. /Лек/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 | 0 | |
| 1.7 | Социальная организация как объект управления. Культура и этика управления. /Лек/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 | 0 | |
| 1.8 | Информация в системе социального управления. Гражданское общество как субъект социального управления. /Лек/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 | 0 | |
| | Раздел 2. Практические занятия | | | | | | |
| 2.1 | Сущность, содержание, виды и уровни социального управления. Научные подходы к социальному управлению. /Пр/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 2.2 | Функции и методы социального управления. Законы и принципы социального управления. /Пр/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 2.3 | Система управления. Целеполагание в социальном управлении. /Пр/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|----|-----------|--|---|--|
| 2.4 | Эффективность социального управления. Потребности и интересы в управлении. /Пр/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 2.5 | Планирование в социальном управлении. Правовое обеспечение стратегического планирования в РФ. /Пр/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 2.6 | Целевые программы как инструмент социального управления. Принятие управленческих решений. /Пр/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 2.7 | Социальная организация как объект управления. Культура и этика управления. /Пр/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 2.8 | Информация в системе социального управления. Гражданское общество как субъект социального управления. /Пр/ | 1 | 2 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| Раздел 3. Самостоятельная работа | | | | | | | |
| 3.1 | Подготовка к семинарским занятиям (конспекты, словарь); /Ср/ | 1 | 70 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |
| 3.2 | Библиографическая работа /Ср/ | 1 | 20 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 | 0 | |
| 3.3 | Подготовка к зачёту с оценкой, выполнение теста в ЭИОС /Ср/ | 1 | 15 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э3 | 0 | |
| Раздел 4. Итоговый контроль знаний | | | | | | | |
| 4.1 | /ЗачётСОц/ | 1 | 0 | УК-2 УК-3 | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 | 0 | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|---------------------|----------|-------------------|
|---------------------|----------|-------------------|

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|--|--|--|---|
| Л1.1 | Киселев А. А. | Принятие управленческих решений: учебник для магистратуры: учебник | Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562648 |
| 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Фененко Ю. В. | Социология управления | Москва: Юнити-Дана, 2012, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117765 |
| Л2.2 | Кикоть В. Я., Грядовой Д. И. | Социальное управление: Теория, методология, практика | Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446411 |
| Л2.3 | Тавокин Е. П. | Основы социального управления: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013, http://znanium.com/go.php?id=366441 |
| Л2.4 | Тавокин Е. П. | Управление - социальное управление - социология управления | Москва: Книжный дом "ЛИБРОКОМ", 2010, http://znanium.com/go.php?id=374257 |
| Л2.5 | Чупров В. И., Осипова М. А. | Социология управления: теоретические основы | Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015, http://znanium.com/go.php?id=515006 |
| Л2.6 | Иванов С. Ю., Иванова Д. В. | Социальное управление в организациях: учебное пособие | Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472895 |
| 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л3.1 | Аникеева Н.С., Листопадова Е.В. | Механизм социального управления: учебно-метод. пособие | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2022, |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля) | | | |
| Э1 | Электронные книги по менеджменту | | http://www.aup.ru/books/ |
| Э2 | Журнал "Социологическая наука и социальная практика", "Социологические исследования" | | http://www.isras.ru |
| Э3 | Журнал "Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены " | | http://wciom.ru/journal/ |
| Э4 | Маршев В. История управленческой мысли Учебник для вузов М: Инфра-М, 2005 | | http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Econom/history_manager/index.php |
| Э5 | Научная электронная библиотека (научные статьи) | | https://cyberleninka.ru |
| Э6 | Электронная библиотека учебников (Менеджмент, Социология) | | http://studentam.net/content/ |
| 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | | | |
| 6.3.1 Перечень программного обеспечения | | | |
| Total Commander - Файловый менеджер, лиц. LO9-2108, б/с | | | |
| Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380 | | | |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС | | | |
| АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц. АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372 | | | |
| Free Conference Call (свободная лицензия) | | | |
| Zoom (свободная лицензия) | | | |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.garant.ru
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.consultant.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Аудитория | Назначение | Оснащение |
|-----------|--|--|
| 3246 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, тематические плакаты, экран, мультимедиапроектор |
| 423 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. |
| 3317 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. |
| 249 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. |
| 343 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. |
| 1303 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. |
| 3322 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ | Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС. |
| 3415 | Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | переносной проектор, тематические плакаты, комплект учебной мебели: парты, столы, доска |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

С целью эффективной организации учебного процесса обучающимся в начале семестра предоставляется учебно-методическое и информационное обеспечение, приведенное в данной рабочей программе.

В соответствии с планом выполнения самостоятельных работ студенты должны изучать теоретический материал по предстоящему занятию, формулировать вопросы, вызывающие у них затруднения, для рассмотрения на лекциях, семинарских занятиях.

При выполнении задания должны соблюдать все требования, изложенные в методических указаниях и пользоваться литературой, указанной преподавателем.

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины. Усвоение материала на семинарских занятиях, в результате самостоятельной работы и изучение отдельных вопросов дисциплины позволит студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным и потребует лишь повторения пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно, полученные из различных источников, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему, являются глубокими и качественными и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, сроки их сдачи.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные Интернет-ресурсы. Студенту рекомендуется также в начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами практических занятий;
- учебниками, пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету с оценкой.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть в процессе освоения дисциплины. Систематическое выполнение учебной работы на семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета с оценкой.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий.

- Работа на семинарских занятиях

Работа на семинарских занятиях является средством связи теоретического и практического обучения. Дидактической

целью данной работы является выработка умений решать практические задачи по обработке профессиональной информации. Одновременно формируются профессиональные навыки владения методами и средствами обработки профессиональной информации.

При подготовке к Работа на семинарским занятиям необходимо изучить указания к ним, рекомендованную учебную литературу, составленные преподавателем.

-Подготовка к зачету с оценкой.

При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета с оценкой - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет с оценкой. При подготовке к сдаче зачета с оценкой студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету с оценкой, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету с оценкой студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования профессиональных компетенций;
- развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов:

- Подготовка к сем. занятиям: конспекты, словарь;
- Библиографическая работа: поиск и анализ литературы по темам курса;
- Подготовка к зачёту с оценкой.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Теория и практика правоприменения

Дисциплина: Механизм социального управления

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

| Объект оценки | Уровни сформированности компетенций | Критерий оценивания результатов обучения |
|---------------|--|---|
| Обучающийся | Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень | Уровень результатов обучения не ниже порогового |

Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой

| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций | Шкала оценивания |
|---|---|-----------------------------|
| | | Экзамен или зачет с оценкой |
| Низкий уровень | Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | Неудовлетворительно |
| Пороговый уровень | Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. | Удовлетворительно |
| Повышенный уровень | Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. | Хорошо |

| | | |
|-----------------|---|---------|
| Высокий уровень | Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала. | Отлично |
|-----------------|---|---------|

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

| Планируемый уровень результатов освоения | Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения | | | |
|--|---|---|--|--|
| | Неудовлетворительн | Удовлетворительно | Хорошо | Отлично |
| | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Знать | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных |
| Уметь | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем. | Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |
| Владеть | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно. | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей. |

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой

Компетенция УК-2, УК-3:

1. Актуальные проблемы управления в современном российском обществе.
2. Сущность социальной информации в управлении.
3. Механизмы регулирования в обществе.
4. Понятие общества в социологии управления.
5. Системный подход в социальном управлении
6. Понятие и сущность социального управления
7. Содержание социального управления
8. Управленческие отношения и управленческая деятельность
9. Система социального управления
10. Социальная структура общества
11. Социальная сфера как объект управления
12. Сущность целеполагания в социальном управлении
13. Социальные приоритеты в управлении как фактор целеполагания
14. Управление как способ разрешения противоречий социальных групп
15. Понятие и сущность теории социального управления
16. Понятие и сущность практики социального управления
17. Функции социального управления
18. Понятие и алгоритм социального проектирования
19. Социальные технологии в управлении
20. Алгоритм социального планирования
21. Методы сбора социологической информации
22. Технология социального прогнозирования: принципы, методы
23. Социологические исследования как способ получения информации
24. Сущность и алгоритм социального программирования
25. Комплексные целевые программы: виды и технология разработки
26. Управленческое решение: процесс принятия и реализации
27. Социальные последствия принятия управленческих решений
28. Критерии и показатели социального управления
29. Конфликты в сфере управления и способы их разрешения
30. Основные законы и принципы социального управления, их применение в управленческой деятельности
31. Социальный контроль в социальном управлении
32. Методы социального управления
33. Роль потребностей, интересов и ценностей в социальном управлении
34. Понятие и виды социальной организации
35. Личные и профессиональные качества управленца
36. Роль информационных технологий в социальном управлении
37. Факторы глобализации в социальном управлении
38. Понятие внутренних и внешних факторов в социальном управлении
39. Социальная ответственность и этика управленческого труда
40. Социальная политика и социальное управление.

Примерные практические задания

Компетенции УК-3; УК-2:

1. Перечень вопросов для сообщений
1. Теория социального управления: назначение и современное состояние.
2. Социальная и этическая ответственность за принятые решения.
3. Сбор, анализ и оценка социальной информации.
4. Социальная информация как основание принятия управленческого решения.
5. Показатели (социальные индикаторы) и нормативы социального развития.
6. Целевые комплексные/социальные программы как инструмент решения социальных проблем.
7. Целеполагание как технология социального управления.
8. Факторы, влияющие на процесс принятия решения.
9. Роль потребностей и интересов в социальном управлении.
10. Практика разработки и реализации целевых программ (федеральных, региональных, на уровне города).
11. Наличие обратной связи в процессе реализации управленческих решений.
12. Принципы принятия и реализации управленческих решений: принцип Парето, АБВ-анализ приоритетов, принцип Эйзенхауэра.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примерные тестовые задания

Задание 1 (УК-2, УК-3)

Выберите правильный вариант ответа.

Совокупность всех способов взаимодействия и форм объединения людей, в которых выражается их всесторонняя зависимость друг от друга:

- общество
- государство
- организация
- система

Задание 2 (УК-2, УК-3)

Правильная последовательность элементов механизма мотивации социальной деятельности:

1. Установка
2. Индивидуальное поведение личности
3. Потребности
4. Цель
5. Интерес

Задание 3 (УК-2, УК-3)

Приведите соответствие между понятием и его определением

Самооценка Соотношение между деянием и воздаянием
Самообладание Одно из проявлений самосознания и совести личности
Справедливость Одна из форм самоконтроля

Задание 4 (УК-2, УК-3)

Выберите правильный вариант ответа.

Концепцию целевой программы утверждает:

- Минэкономразвития РФ
- Правительство РФ
- Государственная Дума РФ
- Минфин РФ

Задание 5 (УК-2, УК-3)

Выберите правильный вариант ответа.

Сопоставление результатов программы с намеченными целями и затраченными в ходе её реализации ресурсами - это оценка:

- результативности
- эффективности
- современности
- надежности

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

| Объект оценки | Показатели оценивания результатов обучения | Оценка | Уровень результатов обучения |
|---------------|--|-----------------------|------------------------------|
| Обучающийся | 60 баллов и менее | «Неудовлетворительно» | Низкий уровень |
| | 74 – 61 баллов | «Удовлетворительно» | Пороговый уровень |
| | 84 – 75 баллов | «Хорошо» | Повышенный уровень |

| | | | |
|--|-----------------|-----------|-----------------|
| | 100 – 85 баллов | «Отлично» | Высокий уровень |
|--|-----------------|-----------|-----------------|

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

| Элементы оценивания | Содержание шкалы оценивания | | | |
|---|--|---|---|---|
| | Неудовлетворительн | Удовлетворитель | Хорошо | Отлично |
| | Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий) | Полное несоответствие по всем вопросам. | Значительные погрешности. | Незначительные погрешности. | Полное соответствие. |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию. | Значительное несоответствие критерию. | Незначительное несоответствие критерию. | Соответствие критерию при ответе на все вопросы. |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы. | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы. |
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется. | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко. | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется. | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер. |
| Качество ответов на дополнительные вопросы | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы. | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно. | 1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя. |

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.